

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Licenciada
ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>MARÍA GISEL MILIAN CHACÓN</u>	CUI:	<u>3002 59158 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-623-2024-DGA-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>969-2024</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>93235909</u>
Número de Factura:	<u>2309636450</u>	Serie:	<u>D484D0C2</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 47,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/07/2024 AL 31/12/2024</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

RECURSOS HUMANOS

Objetivos del Contrato:

“LA TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para **RECURSOS HUMANOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se brindó apoyo en la revisión de los informes mensuales y facturas de los contratistas bajo el renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal";
- b) Se apoyó en la impresión y entrega de las Retenciones del IVA de los contratistas bajo el renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal";
- c) Se apoyó en el escaneo y envío de los informes mensuales de los contratistas bajo el renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal" a la Dirección de Sistemas Informáticos del Despacho Superior;
- d) Se brindó apoyo en la realización de los diferentes trámites correspondientes de los expedientes para la contratación de personas que presten servicios técnicos/profesionales del renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal";
- e) Se apoyó en el registro e ingreso de contratos del renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal" al Sistema de Guatenominas;
- f) Se apoyó en la actualización de la base de datos de los contratistas del renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal";
- g) Se apoyó en el registro e ingreso de contratos y facturas del renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal" al Sistema de Guatecompras;
- h) Se brindó apoyo en la elaboración de programaciones y reprogramaciones de personal contratado bajo el renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal";
- i) Se brindó apoyo en subir al portal de la Contraloría General de Cuentas los contratos de alta y baja del renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal";
- j) Se apoyó en la reproducción y archivo de documentos relacionados con el personal contratado bajo el renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", de la Dirección General de las Artes;
- k) Se apoyó en la verificación de personal, de los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General de las Artes, que se encuentran en la ciudad capital y en el interior del país;

MARÍA GISEL MILIAN CHACÓN

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

SIRIA ALEJANDRA PÉREZ MONROY

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Siria Alejandra Pérez Monroy
Sub-Delegada de Recursos humanos
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Licenciada
ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>MARÍA GISEL MILIAN CHACÓN</u>	CUI:	<u>3002 59158 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-623-2024-DGA-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>969-2024</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>93235909</u>
Número de Factura:	<u>2309636450</u>	Serie:	<u>D484D0C2</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>02/07/2024 AL 31/12/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 47,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/07/2024 AL 31/12/2024</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

RECURSOS HUMANOS

Objetivos del Contrato:

"LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para **RECURSOS HUMANOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Se brindó apoyo en la revisión de los informes mensuales y facturas de los contratistas bajo el renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal";
- b) Se apoyó en la impresión y entrega de las Retenciones del IVA de los contratistas bajo el renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal";
- c) Se apoyó en el escaneo y envío de los informes mensuales de los contratistas bajo el renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal" a la Dirección de Sistemas Informáticos del Despacho Superior;
- d) Se brindó apoyo en la realización de los diferentes trámites correspondientes de los expedientes para la contratación de personas que presten servicios técnicos/profesionales del renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal";
- e) Se apoyó en el registro e ingreso de contratos del renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal" al Sistema de Guatenominas;
- f) Se apoyó en la actualización de la base de datos de los contratistas del renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal";
- g) Se apoyó en el registro e ingreso de contratos y facturas del renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal" al Sistema de Guatecompras;
- h) Se brindó apoyo en la elaboración de programaciones y reprogramaciones de personal contratado bajo el renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal";
- i) Se brindó apoyo en subir al portal de la Contraloría General de Cuentas los contratos de alta y baja del renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal";
- j) Se apoyó en la reproducción y archivo de documentos relacionados con el personal contratado bajo el renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", de la Dirección General de las Artes;
- k) Se apoyó en la verificación de personal, de los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General de las Artes, que se encuentran en la ciudad capital y en el interior del país;
- l) Otras relacionadas a los servicios que presta.

MARÍA GISEL MILIAN CHACÓN

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

SIRIA ALEJANDRA PÉREZ MONROY

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios

(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Siria Alejandra Pérez Monroy

Sub-Delegada de Recursos humano.

Dirección General de las Artes

Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Licenciada

ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO

Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>MARÍA GISEL MILIAN CHACÓN</u>	CUI:	<u>3002 59158 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-623-2024-DGA-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>969-2024</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>93235909</u>
Número de Factura:	<u>2309636450</u>	Serie:	<u>D484D0C2</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>02/07/2024 AL 31/12/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 47,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/07/2024 AL 31/12/2024</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

RECURSOS HUMANOS

Objetivos del Contrato:

"LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para **RECURSOS HUMANOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se apoyó a la Delegación de Recursos Humanos en la recepción y revisión de informes y facturas de las personas contratadas que prestan sus Servicios Técnicos y Profesionales bajo el renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", de la Dirección General de las Artes.
- b) Se apoyó en la descarga y entrega vía correo electrónico, las constancias de retención de IVA e ISR de los contratistas bajo el renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal".
- c) Se apoyó a la Delegación de Recursos Humanos en el escaneo y grabado en CD, los informes mensuales de las personas contratadas que prestan sus Servicios Técnicos y Profesionales bajo el renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", para ser entregado a la Dirección de Sistemas Informáticos y su respectiva publicación.
- d) Se brindo apoyo en la realización de los diferentes trámites (solicitud de números de contrato y conformación de expedientes para solicitud de Acuerdo Ministerial de Aprobación) correspondientes a las contrataciones de las personas que prestaron sus servicios técnicos y/o profesionales, bajo el renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal".
- e) Se apoyó a la Delegación de Recursos Humanos en la actualización, creación y comprobación de fichas de personal, de servicios y de contratos en el Sistema de Guatemominas, según lo solicitado en la programación y reprogramaciones mensuales del presente año, del renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal".
- f) Se apoyó en la actualización de bases para la elaboración de contratos de prestación de Servicios Técnicos y Profesionales bajo el renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", de las diferentes dependencias de la Dirección General de las Artes.
- g) Se apoyó en la elaboración de contratos y revisión de Fianzas de Cumplimiento, de las personas contratadas que prestan sus Servicios Técnicos y Profesionales bajo el renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", de la Dirección General de las Artes.
- h) Se apoyó en la publicación en el Sistema de Información de Contrataciones y Adquisiciones del Estado -Guatecompras-, los contratos de prestación de servicios técnicos y profesionales, Acuerdo Ministerial de aprobación y Términos de Referencia, así como las facturas e informes, del renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", de la Dirección General de las Artes.
- i) Se apoyó en la conformación mensual de los expedientes de facturas e informes de las personas contratadas para prestar sus servicios técnicos y/o profesionales, bajo el renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", para su traslado a la Dirección de Recursos Humanos.
- j) Se apoyó en el registro y publicación en el portal de la Contraloría General de Cuentas, los contratos de prestación de servicios técnicos y profesionales, bajo el renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", así como la generación de las constancias de recepción de contrato para su debido resguardo.
- k) Se apoyó a la Delegación de Recursos Humanos, en la realización de los requerimientos solicitados por la Dirección de Recursos Humanos, Contraloría General de Cuentas, Dirección de Auditoría Interna y el Congreso de la República, en relación a las contrataciones de las personas que prestan sus servicios técnicos y profesionales, en el renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal".

- j) Se apoyó en el registro y publicación en el portal de la Contraloría General de Cuentas, los contratos de prestación de servicios técnicos y profesionales, bajo el renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", así como la generación de las constancias de recepción de contrato para su debido resguardo.
Se apoyó a la Delegación de Recursos Humanos, en la realización de los requerimientos solicitados por la Dirección de Recursos Humanos, Contraloría General de Cuentas, Dirección de Auditoría Interna y el Congreso de la República, en relación a las contrataciones de las personas que prestan sus servicios técnicos y profesionales, en el renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal".
- k) constancias de recepción de contrato de la Contraloría, Actualización de datos y Adhesión de la Contraloría, entre otros), en los expedientes de los contratistas del renglón presupuestario 029 'Otras Remuneraciones de Personal Temporal', de la Dirección
- l) Se apoyó en la revisión de nómina de compromiso y devengado del renglón presupuestario 029 'Otras Remuneraciones de Personal Temporal', de la Dirección General de las Artes.
- m) Se apoyó en la elaboración mensual de las programaciones y reprogramaciones de servicios, así como modificaciones presupuestarias clase INTRA 1 e INTER, del renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal".
Se apoyó en el ordenamiento de facturas e informes del renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", de la Dirección General de las Artes, conforme a los comprobantes únicos de Registro -CUR-, generados durante el ejercicio fiscal 2024, para su posterior resguardo.
- n) Se apoyó en el ordenamiento de facturas e informes del renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", de la Dirección General de las Artes, conforme a los comprobantes únicos de Registro -CUR-, generados durante el ejercicio fiscal 2024, para su posterior resguardo.
- o) Se apoyó en el ordenamiento de facturas e informes del renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", de la Dirección General de las Artes, conforme a los comprobantes únicos de Registro -CUR-, generados durante el ejercicio fiscal 2024, para su posterior resguardo.

MARÍA GISEL MILIAN CHACÓN

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

SIRIA ALEJANDRA PÉREZ MONROY

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Sub-Delegada de Recursos humanos
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes